

ЧОУ «Суздальская Православная гимназия»

Рассмотрено:
Педагогическим советом
Протокол № 96 от 30.05.2019 г.



Утверждено:
А.Е.Бутряков
Приказ директора
№ 109 от 30.05.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся (далее – Положение) регулирует порядок, основания и условия перевода, отчисления и восстановления учащихся в ЧОУ «Суздальская Православная гимназия» (далее – гимназия).

1.2. Положение разработано в соответствии с компетенцией гимназии, установленной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 с изменениями от 17.01.2019, Устава гимназии, с учетом иных локальных нормативных актов гимназии.

1.3. Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав и гарантий получения общедоступного и бесплатного общего образования, защиты прав и интересов лиц православного вероисповедания и удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в выборе общеобразовательной организации до получения учащимися основного общего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность гимназии, и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте гимназии.

2. Общие правила перевода учащихся в другую общеобразовательную организацию

2.1. При получении общего образования учащиеся гимназии могут быть переведены в другую общеобразовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу соответствующего уровня и направленности.

2.2. Перевод учащихся гимназии в другую общеобразовательную организацию осуществляется:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося;

2) в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.3. Перевод обеспечивается уполномоченным органом учредителя гимназии (директором) в отношении несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), а также совершеннолетних учащихся с их письменного согласия.

2.4. Перевод учащихся гимназии не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Перевод учащихся в другую общеобразовательную организацию по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося

3.1. Перевод несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) или совершеннолетнего учащегося по его инициативе осуществляется на основе самостоятельных действий со стороны родителей (законных представителей) или совершеннолетнего учащегося.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся:

— осуществляют выбор принимающей общеобразовательной организации, в том числе реализующей православный компонент общего образования;

— обращаются в выбранную общеобразовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

— при отсутствии свободных мест в выбранной общеобразовательной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Суздальского района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

— обращаются в гимназию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую общеобразовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую общеобразовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей общеобразовательной организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления об отчислении в порядке перевода гимназия в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. Гимназия выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью гимназии и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из гимназии не допускается.

3.7. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из гимназии, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет гимназию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3.8. Порядок перевода учащихся в гимназию из иных общеобразовательных организаций регламентируется локальным нормативным актом гимназии - Правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4. Перевод учащихся в другую общеобразовательную организацию в случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования лицензии на

осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации

4.1 Перевод учащихся гимназии в другую общеобразовательную организацию осуществляется также в случае:

- 1) прекращения деятельности гимназии;
- 2) аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- 3) лишения гимназии государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе

4.2 Перевод учащихся в случае прекращения деятельности гимназии осуществляется на основании принятия учредителем гимназии решения о прекращении деятельности гимназии.

4.3 В соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

4.4 О предстоящем переводе учащихся, а также о причине, влекущей за собой необходимость перевода, гимназия уведомляет в письменной форме родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и совершеннолетних учащихся, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сроков предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию:

1) в случае прекращения деятельности гимназии - в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности гимназии;

1) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

2) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти Владимирской области, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти Владимирской области, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

4) в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у гимназии отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

5) в случае отказа аккредитационного органа гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.5 Учредитель, за исключением случая прекращения деятельности гимназии, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

— информации, предварительно полученной от гимназии, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

— сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.6 Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся гимназии.

4.7 Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности

перевода учащихся.

4.8 Гимназия в течение десяти рабочих дней с момента получения информации от учредителя об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из гимназии, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию доводит ее до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

4.9 Указанная информация включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.10 После получения соответствующих письменных согласий лиц гимназия издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе), а также расторгает договор об образовании на основании изданного распорядительного акта гимназии об отчислении учащегося из гимназии в порядке перевода в другую организацию.

4.11 В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся указывают об этом в письменном заявлении.

4.12 Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела учащихся.

4.13 На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода с указанием основания такого перевода (в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.14 В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием гимназии, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.15 В принимающей организации на основании переданных

личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

5. Отчисление учащихся

5.1. Отчисление - прекращение образовательных отношений между учащимися и гимназией, не влекущее за собой каких-либо дополнительных обязательств учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося перед гимназией.

5.2. Учащиеся отчисляются из гимназии по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося, в том числе в случае смены формы получения образования (семейное образование, самообразование), перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую общеобразовательную организацию;

3) по инициативе гимназии в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в том числе за совершение проступков, несовместимых с учением и традициями Русской Православной Церкви;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и гимназии, в том числе в случае ее ликвидации.

5.3. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося или, осуществляется по их личному заявлению, в котором указывается основания отчисления и дата прекращения образовательных отношений.

5.4. Отчисление по инициативе гимназии в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания регулируется локальным нормативным актом гимназии - Правилами внутреннего распорядка учащихся.

5.5. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если:

— меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали положительного результата;

— учащийся имеет более двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году;

— дальнейшее пребывание учащегося в гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников гимназии, а также нормальное функционирование гимназии.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.7. Гимназия обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования Суздальского района, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.8. Отчисление учащихся по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и гимназии, осуществляется в порядке, соответствующем порядку перевода учащихся в случае прекращения деятельности гимназии, указанному в разделе 4 настоящего Положения.

5.9. Отчисление учащихся по всем основаниям осуществляется на основе распорядительного акта гимназии (приказа об отчислении учащегося из гимназии) и расторжении договора об образовании на основании распорядительного акта гимназии об отчислении учащегося из гимназии.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся должны обеспечить сдачу учебников и учебно-методических материалов в библиотеку гимназии.

5.11. При отчислении из гимназии родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы обучающегося:

личное дело учащегося;

аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших основное общее образование);

справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому гимназией.

5.12. Справка об обучении или о периоде обучения выдается в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося при отчислении по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, по инициативе гимназии, по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и гимназии.

6. Восстановление учащихся

6.1 Восстановление – возобновление образовательных отношений между учащимися и гимназией, влекущее за собой исполнение установленных прав и обязательств учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и гимназией друг перед другом.

6.2 Право на восстановление в гимназию имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.3 Восстановление в гимназию осуществляется по благословению учредителя с учетом мнения духовника гимназии.

6.4 Восстановлению подлежат учащиеся, ранее обучавшиеся в гимназии и отчисленные из гимназии:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую общеобразовательную организацию или совершеннолетнего учащегося в случае смены формы получения образования (самообразования) при освоении основной общеобразовательной программы среднего общего образования;

2) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с их согласия в случае появления у учащегося академической задолженности по результатам промежуточной аттестации при семейной форме получения образования при освоении основной общеобразовательной программы начального общего и основного общего образования;

3) по инициативе гимназии в случае нарушения прав учащегося при отчислении его в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.5 Восстановление учащегося в гимназии в случае перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы из другой общеобразовательной организации, а также с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося в случае смены формы получения образования (семейного образования, самообразования) при появлении у учащегося академической задолженности по результатам промежуточной аттестации проводится в порядке, установленном локальным нормативным актом гимназии - Правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

6.6 Восстановление учащегося в гимназии в случае нарушения прав учащегося при отчислении его в качестве меры дисциплинарного взыскания осуществляется по решению суда или органов опеки и попечительства.

6.7 Восстановление учащегося в гимназии принимается организационно-правовым актом (приказом о приеме на обучение) гимназии и заключением договора об образовании.

6.8 При восстановлении в гимназию учащегося, имеющего академическую задолженность, гимназия определяет порядок, сроки и условия ликвидации им академической задолженности.

6.9 В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося учащийся может быть переведен на индивидуальный учебный план.

7. Заключительные положения

7.1 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

7.2 Предложения по изменениям, вносимым в настоящее Положение, могут вноситься руководителем, педагогическим советом, родительским комитетом и должны соответствовать нормативным правовым актам и Уставу гимназии.

7.3 Разработка изменений и дополнений к настоящему Положению относится к компетенции руководителя гимназии.

7.4 Все изменения принимаются педагогическим советом гимназии, утверждаются организационно-правовым актом гимназии и доводятся до родителей и учащихся своевременно.