

Зачислить в 1 класс
« _____ » _____ 201_ г.
Исполнительный директор
_____ Н. В. Аникина

Исполнительному директору ЧОУ
«Суздальская Православная гимназия»
Аникиной Н. В.
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Место регистрации:
Город _____
Улица _____
Дом _____ корп. _____ кв. _____
Телефон _____

заявление.

Прошу принять моего ребенка в 1 класс ЧОУ «Суздальская Православная гимназия» _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка)

Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20_ г.

Место рождения ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

фамилия

фамилия

имя, отчество

(последнее – при наличии)

имя, отчество

(последнее – при наличии)

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон: _____

Адрес места регистрации ребенка: _____

Адрес фактического проживания ребенка: _____

E-mail: _____

(указывается по желанию заявителя)

« _____ » _____ 20_ г.

Подпись _____

С уставом ЧОУ «Суздальская Православная гимназия», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ЧОУ «Суздальская Православная гимназия», основными образовательными программами, реализуемыми ЧОУ «Суздальская Православная гимназия», «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг ЧОУ «Суздальская Православная гимназия» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

« _____ » _____ 20_ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Секретарь

Е. Е. Свешникова